

Jenaplanschool De Hasselbraam

Jaarinfo

2023 – 2024



Beste lezer,

Welkom op de Hasselbraam!

In de Jaarinfo vindt u de belangrijkste informatie voor het schooljaar 2023 - 2024. En vormt de jaarinfo samen met de Schoolgids één geheel

In de Jaarinfo wordt de jaarlijks wijzigende informatie zoals de groepsbezetting, vakanties & studiedagen, realisatie van ons onderwijs en praktische informatie opgenomen, terwijl in de Schoolgids de uitgangspunten en achtergronden van ons onderwijs staan beschreven.

Zowel de Jaarinfo als de Schoolgids kunt u vinden op de website van de Hasselbraam.

Naast de Jaarinfo ontvangt u via Social Schools wekelijks de 'Hasselpost', waarin u actueel nieuws kunt vinden. Wegens de corona maatregelen kan de informatie in de jaarinfo afwijken. Dit wordt aangegeven in de Hasselpost. Wanneer u twijfelt, kunt u uw vraag stellen aan de stamgroepleerkracht.

Bovendien vindt op ons online platform Social Schools de jaaragenda waarop staat aangegeven welke activiteiten dit schooljaar zullen plaatsvinden. Hierdoor is het mogelijk al vroegtijdig rekening te houden met bijvoorbeeld gewijzigde schooltijden, excursies of andere bijzondere omstandigheden.

We wensen alle oude en nieuwe 'Hasselbramen' en hun ouders/ verzorgers een plezierig schooljaar 2023 - 2024.

Hartelijke groet,

Het team van de Hasselbraam

Leiderdorp, augustus 2023

INHOUDSOPGAVE JAARINFO 2023 – 2024

1 ALGEMEEN SCHOOLAAR 2023-2024	5
• Team en groepsbezetting	5
• Stagiaires	5
• Vakanties & vrije dagen	6
• Schooltijden	
• Tussendoortje (eten & drinken)	6
• Brengen & halen/ op tijd op school	6
• Bewegingsonderwijs/ gymrooster	7
• Tussen schoolse opvang/ overblijf	8
2 PRAKTISCHE INFORMATIE	9
• Adreswijziging	9
• Allergieën	9
• Bibliotheek op school	9
• Communicatie via Social Schools (ouderportaal)	9
• Gesprekken	10
- oudergesprekken	
- adviesgesprekken 7 ^e en 8 ^e jaars	
- wie wilt u spreken?	
• Gevonden voorwerpen/kleding	11
• Hoofdfluis	11
• Informatieavond Hasselbraam	11
• Informatieavond voortgezet onderwijs	11
• Klassendienst	11
• Klassenouders	11
• Koptelefoon/ oordoppen	11
• Kosten schooljaar 2023-2024	12
• Medezeggenschap(deel)raad	12
• Met de fiets naar school	12
• Mobiele telefoon	12
• Ouderraad	12
- samenstelling leden	
- ouderbijdrage	
- samenstelling leden	
• Rapport	13
• Regels van respect	13
• Schoenen uit - sloffen/ slippers/ binnenschoenen aan	13
• Schoolfotograaf	13
• Schoolkamp	14
• Schoolpen	14
• Schoolreis	14
• Schoolsport	14
• Schooltuin: 6 ^e en 7 ^e jaars	14
• Speelgoed	14
• Speelgoedmiddag	14
• Teamverjaardag	14
• Trakteren/verjaardag kinderen	14

• Verlof aanvragen	15
• Veilig vervoer buitenschoolse activiteiten	15
• Viering: weeksluiting en maandopening	16
• Vrienden van de Hasselbraam	16
• Wettelijke aansprakelijkheid	17
• Ziekmelding	17
• Zindelijkheid	17
3 VERANTWOORDING ONDERWIJS	18
• Terugblik 2022-2023 / speerpunten 2023-2024	18
• Resultaten eindtoets	20
• Uitstroomgegevens voortgezet onderwijs	20
4 HULPVERLENENDE INSTANTIES	21
• Centrum voor Jeugd en Gezin	21
• Jeugdarts	21
• Primair Passend Onderwijs	21
• Logopedie	21
• JES Rijnland	21
• Leerrecht consulent Hasselbraam	21

1. ALGEMEEN

TEAM HASSELBRAAM 2023-2024

Functie/ taak	Wie	Aanwezig	Emailadres
schoolleider (directeur)	Babette van Leeuwen	ma t/m woe, vr	b.vanleeuwen@dehasselbraam.org
intern begeleider (IB)	Petra Mekel	ma-di	p.mekel@dehasselbraam.org
vakleerkracht gym	Wessel Dijk	ma-vr	w.dijk@dehasselbraam.org
ICT-coördinator	Nina Haas	ma-di-vr	n.haas@dehasselbraam.org
	Kirsten Korbee	ma, woe t/m vr	k.korbee@dehasselbraam.org
administratie	Babette van Leeuwen	woe	administratie@dehasselbraam.org
conciërge (ochtend)	Emiel de la Rie	ma t/m vr	e.delarie@dehasselbraam.org
extra ondersteuning groepen	Yvonne Breel	ma-di	y.breel@dehasselbraam.org
	Sara den Houdijker	woe	s.denhoudijker@dehasselbraam.org
vertrouwenspersoon	Iza Voesenek	ma-di-vr	i.voesenek@dehasselbraam.org
	Yvonne Breel	ma-di	y.breel@dehasselbraam.org
respect(antipest)coördinator	Sara den Houdijker	ma t/m woe	s.denhoudijker@dehasselbraam.org

GROEPSBEZETTING HASSELBRAAM 2022-2023

Groep	Wie	Aanwezig	Emailadres
Pluk (KB - kleuterbouw)	Iza Voesenek	ma-di en vr	i.voesenek@dehasselbraam.org
	Petra Mekel	woe-do	p.mekel@dehasselbraam.org
Floddertje (KB - kleuterbouw)	Diana Wallaart	ma-di	d.wallaart@dehasselbraam.org
	Baukje Glas	woe t/m vr	b.glas@dehasselbraam.org
Stampertjes (MB - middenbouw)	Anouk Anthonysz	ma-di	a.anthonysz@dehasselbraam.org
	Tulin Kaya-Askan	woe t/m vr	t.kaya-askan@dehasselbraam.org
Spijtebijt (MB – middenbouw)	Inge den Boer	ma-di-vr	i.denboer@dehasselbraam.org
	Eline van den Bogaerd	woe-do	e.vandenbogaerd@dehasselbraam.org
Lispeltuut (BB – bovenbouw)	Nina Haas	ma-di-vr	n.haas@dehasselbraam.org
	Nout Kors	woe-do	n.kors@dehasselbraam.org
Moem & Psasj (BB- bovenbouw)	Sara den Houdijker	ma	s.denhoudijker@dehasselbraam.org
	Lisanne Ommering	di t/m vr	l.ommering@dehasselbraam.org
Minoes (BB - bovenbouw)	Kirsten Korbee	ma-woe t/m vr	k.korbee@dehasselbraam.org
	Sara den Houdijker	di	s.denhoudijker@dehasselbraam.org

STAGIAIRES

Elk schooljaar werken we met stagiaires binnen onze school.

Graag geven wij toekomstige leerkrachten en onderwijsassistenten (stagiaires) de gelegenheid om ervaring op te doen op en les te geven op onze school. De eindverantwoordelijkheid blijft altijd bij de groepsleerkracht. Wij werken onder andere samen met de Hogeschool Leiden.

De stamgroepleerkracht informeert u via Social Schools wanneer er in het schooljaar een stagiaire in de stamgroep aanwezig is.

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Vakanties

Herfstvakantie	14-10-23 t/m 22-10-23
Kerstvakantie	23-12-23 t/m 07-01-24
Voorjaarsvakantie	17-02-24 t/m 25-02-24
Meivakantie	27-04-24 t/m 12-05-24
Hemelvaart	09-05-24 (valt in de meivakantie)
Zomervakantie	13-07-24 t/m 23-08-24

Vrije dagen / middagen

Vrije dag i.v.m. Leidens Ontzet	03-10-23
Vrije middag voor kerstvakantie	22-12-23
2 ^{de} Paasdag	01-04-24
2 ^e Pinksterdag	20-05-24
Vrije middag voor zomervakantie	12-07-24

Studiedagen team: *De kinderen zijn op deze dag vrij.*

Maandag	23-10-23
Donderdag	12-01-24
Maandag	26-02-24
Donderdag	23-05-24
Vrijdag	24-05-24

SCHOOLTIJDEN HASSELBRAAM

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

08.45 uur – 12.15 uur
13:00 uur – 14:45 uur

Woensdag

08.45 uur – 12.15 uur

TUSSENDOORTJE / ETEN & DRINKEN

De kinderen eten en drinken rond 10.30 uur in de stamgroep hun meegebrachte drinken (bij voorkeur water) en eten een stuk fruit. Wij vragen u om uw kind niet teveel eten mee te geven.

Op woensdag mogen de kinderen een koek (zonder chocola) meenemen in plaats van een stuk fruit. Snoep is niet toegestaan.

Het eten en drinken kan koel gezet worden in de koelkast van de keuken van de school. Het is handig wanneer u op de beker/ het drinkpakje en brooddoos de naam van uw kind zet.

BRENGEN EN HALEN / OP TIJD OP SCHOOL

De lessen beginnen om 8.45 uur. Vanaf 8:30 uur kunnen de kinderen naar binnen. De kinderen in de kleuterbouw en middenbouw gaan via de kleueringang naar binnen.

De kinderen in de bovenbouw gaan via de hoofdingang naar binnen.

Sommige kinderen hebben meer tijd nodig om afscheid te nemen en wij vragen u hier rekening mee houden bij het afscheid nemen van uw kind. Denkt u hierbij ook aan de start van de lessen?

We vinden het belangrijk om op tijd met de lessen te beginnen zodat we bij de start van de dag elk kind persoonlijk kunnen begroeten. Hierop volgend starten we met een check in, om te kijken hoe de kinderen zich voelen die dag zodat de leerkracht en andere leerlingen rekening met elkaar kunnen houden. U begrijpt dus, hoe belangrijk het is om op tijd te komen.

We weten dat ouders hun kind op tijd naar school sturen. Het blijkt echter dat sommige bovenbouw kinderen afgelopen schooljaar regelmatig te laat kwamen. We hebben afgesproken dat wanneer een kind in de bovenbouw te laat is, de gemiste tijd na schooltijd inhaalt (max 30 minuten). Mocht dit nodig zijn, wordt u hierover geïnformeerd.

BEWEGINGSONDERWIJS (GYM)

Kleuterbouw

Bewegingsonderwijs aan de kleuters wordt naast de eigen leerkracht ook één keer per week door de vakleerkracht gym (bewegingsonderwijs). Dit is op maandagmiddag. Zij gymmen in de speelzaal op school.

Een leuke, door de kinderen zelfgemaakte, versiering op de gymschoenen (bijvoorbeeld met viltstift) maakt de herkenbaarheid van de eigen gymschoenen een heel stuk gemakkelijker. Als u een stoffen zak/tas meegeeft, kunnen de gymschoenen op school worden bewaard.

Algemeen midden- en bovenbouw:

De kinderen gymmen met hun stamgroep in sporthal 'De Bloemerd'. Op maandag en vrijdag onder leiding van de vakleerkracht gym (bewegingsonderwijs).

Voor de gymlessen hebben zij gymkleding en binnensportschoenen nodig.

Op vrijdagochtend gaan we in de periode van het mooie weer van het jaar (zomer tot de herfstvakantie en vanaf april tot de zomervakantie) buiten op het schoolplein bewegingsonderwijs geven. Dit scheelt in reistijd voor de verschillende groepen en geeft een extra dimensie aan het in de buitenlucht sporten/spelen op het schoolplein. Bij verwacht slecht weer kan altijd worden aangegeven worden om alsnog naar binnen te gaan. U ontvangt voor 8.00 uur hier bericht over via social schools.

Middenbouw (3-4-5)

Spijtebijt:

Maandagochtend heeft de groep Spijtebijt gym; zij worden om 8:35 bij de sporthal de Bloemerd verwacht (zonder fiets). De les start om 8:45 uur.

Na de gym lopen zij met de stamgroepleerkracht terug naar school.

Stampertjes:

Op vrijdagochtend heeft de groep Stampertjes gym: zij worden om 8:35 bij de sporthal De Bloemerd verwacht (zonder fiets). De les start om 8:45 uur. Na de gym lopen zij met de stamgroepleerkracht terug naar school.

Bovenbouw (6-7-8)

Op maandag en vrijdagochtend hebben de bovenbouwgroepen gym. Zij gaan op de fiets naar de sporthal de Bloemerd.

GYMROOSTER –

Maandag: kleuterbouw (vakleerkracht)

Tijd	Groep	Waar
13:15-13:45	Pluk	in de speelzaal
13:45-14:15	Floddertje	in de speelzaal

Maandag: onderbouw en bovenbouw (vakleerkracht)

Tijd	Groep	Waar
08:45-09.25	Spijtebijt	08:35 uur verzamelen bij de gymzaal, zonder fiets.
09:25-10:05	Stampertjes	lopend
10:05-10:45	Minoes	op de fiets
10:45-11:25	Lispeltuut	op de fiets
11.25-12.05	Moem & Psasj	op de fiets

Vrijdag: onderbouw en bovenbouw (vakleerkracht)

Tijd	Groep	Waar
08:45-09.25	Stampertjes	08:35 uur verzamelen bij de gymzaal, bij voorkeur zonder fiets.
09:25-10:05	Spijtebijt	lopend
10:05-10:45	Minoes	op de fiets
10:45-11:25	Lispeltuut	op de fiets
11:25-12:05	Moem & Psasj	op de fiets

TUSSENSCHOOLSE OPVANG / OVERBLIJF

Tussen Schoolse Opvang (TSO) staat beter bekend als 'de overblijf'. Het gaat om de opvang van kinderen tussen de middag. Op de Hasselbraam wordt de overblijf georganiseerd door Lunchtijd.

De overblijftijd is 45 minuten, hierin wordt gezamenlijk gegeten en buiten gespeeld. De stamgroepsterkracht eet met de kinderen in de groep, daarna gaan zij buitenspelen onder toezicht van het overblijfteam.

We werken met twee shifts waardoor er per shift maximaal twee groepen op één plein buiten spelen.

Het overblijfteam bestaat uit overblijfkrachten (vrijwilligers), pedagogisch medewerkers en een overblijfcoördinator. De pedagogisch medewerkers en overblijfcoördinator zijn gediplomeerde krachten in dienst van FloreoKids. Het overblijfteam wordt jaarlijks getraind op kinder-EHBO en pedagogische vaardigheden.

Uw kind is niet verplicht om over te blijven en mag tijdens de lunchtijd naar huis. Wilt u doorgeven wanneer uw kind geen gebruik maakt van de TSO en elke dag naar huis gaat via: administratie@dehasselbraam.org?

Wanneer uw kind wel op school blijft en deelneemt aan de TSO zijn hier kosten aan verbonden. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u hiervoor een link via schoolkassa (Mollie).

U kunt ervoor kiezen om maandelijks te betalen of in één keer. U betaalt voor het 1e en 2e kind het volledige bedrag. Voor het 3e of meer kinderen betaalt u eenmalig de jaarlijkse administratiekosten

- Zie overzicht kosten TSO.

Als u vragen heeft over de uitvoering van de TSO/ overblijf dan kunt u contact opnemen met school of met de overblijf coördinator.

- De overblijf coördinator op de Hasselbraam is: Maaïke Buikstra: cohasselbraam@lunchtijd-leiderdorp.nl
- Ook kunt u contact opnemen met de contactpersoon Lunchtijd:
Kevin Vreeken: lunchtijd@floreokids.nl of 071-5817777

Als u vragen heeft over de factuur of betaling van de TSO/overblijf, kunt u contact opnemen met:

- Babette van Leeuwen: tso-hasselbraam@prooleiden.nl

2. PRAKTISCHE INFORMATIE

ADRES/ TEL / MAILADRES WIJZIGINGEN

In de leerling administratie houden we de gegevens bij van de leerlingen. Wanneer u een ander telefoonnummer, emailadres heeft of verhuist, horen wij dat graag. U kunt dit doorgeven via het ouderportaal Social Schools.

ALLERGIEËN

De Hasselbraam gaat zorgvuldig om met kinderen met een allergie en/of voedselintolerantie. Informatie die van belang is voor het handelen van de leerkracht kunt u doorgeven aan de leerkracht van uw kind. We noteren in onze leerling administratie of uw kind wel/geen allergieën heeft.

BIBLIOTHEEK OP SCHOOL

De Hasselbraam heeft een uitgebreide eigen (kleuter)bibliotheek. De boeken worden geleend uit de kleuterbibliotheek en mogen een week mee naar huis.

De kinderen uit midden- en bovenbouw lenen een boek uit de bibliotheek en mogen niet mee naar huis. De boeken kunnen wekelijks geruild worden. Dit gebeurt onder begeleiding van een groep ouders. Alle hulp is welkom!

Tot de kerstvakantie mogen de kinderen uit groep 3 ook een boek uit de kleuterbieb lenen. Dit boek blijft echter op school.

- Mocht een boek kwijtraken vragen wij u een bijdrage van € 5,00 per boek.

COMMUNICATIE VIA SOCIAL SCHOOLS

Alle communicatie vanuit school gaat via het digitale informatie platform 'Social Schools'.

Vanuit school ontvangt u als ouder een inlogcode waarmee u toegang heeft tot dit platform. Via Social Schools sturen wij alle berichten, de wekelijkse Hasselpost en u kunt ook de jaaragenda inzien. We raden u aan deze regelmatig te checken daar wij de agenda updaten.

Via een Social Schools app op uw mobiel ontvangt u beperkte berichten. Inloggen op Social Schools via uw vaste computer thuis biedt u alle informatie die wij sturen en kunt u ook o.a. intekenen voor de gespreksavond, hulp bij evenementen, uw kind ziekmelden of een verlofverzoek indienen.

- Voor vragen over Social Schools kunt u terecht bij de ict-coördinator Kirsten Korbee.

Adreswijziging of telefoonnummer

In de leerling-administratie houden we de gegevens bij van de leerlingen. Wanneer u een ander telefoonnummer heeft of verhuist, horen wij dat graag. U kunt dit doorgeven via het ouderportaal Social Schools.

Beeldgebruik/ Fotovoorkeuren

Vanaf het begin van dit schooljaar kunt u uw beeldgebruik voorkeuren doorgeven via Social Schools. U kan dit doen via het kopje 'administratie – toestemmingen'.

Hier kan voor een aantal mogelijkheden worden gekozen of er van uw kind foto's gedeeld mogen worden. Mocht uw voorkeur niet bekend zijn bij de school, dan gaan wij er van uit dat u geen toestemming verleend.

Gegevens delen:

Ook kunt u nu uw persoonlijke gegevens delen met andere gebruikers van Social schools. Zo hadden we vroeger de telefoonlijst die uit werd gedeeld, nu kunt u zelf beslissen of u uw gegevens met een ander wil delen. Vanaf 2020 krijgen alle scholen controle op het naleven van de AVG wet en mogen we geen telefoonlijsten enz. meer uitdelen.

Verlof buiten de schoolvakantie:

Voor bijzonder verlof moet u altijd via Social Schools om toestemming te vragen. Voor meer informatie zie 'Verlof aanvragen'.

GESPREKKEN

oudergesprekken

Voor nadere informatie over uw kind of over wat op school plaatsvindt, kunt u op school terecht op de geplande gespreksmomenten. Minimaal twee keer per jaar, in november en in maart, worden de ouders op school uitgenodigd voor een oudergesprek. Als er reden is om eerder in gesprek te gaan, kunt een afspraak maken of de stamgroepleerkracht nodigt u uit.

Een derde gespreksmoment aan het einde van het schooljaar kan op verzoek van de stamgroepleerkracht of ouder gepland worden.

Via Social Schools krijgt u een bericht wanneer u kunt inschrijven voor de aankomende oudergesprekken. De data voor oudergesprekken kunnen variëren per stamgroep.

Planning oudergesprekken

Periode	Doel gesprek	Wie
8 t/m 17 nov. 2023	Bespreken van de vragenlijst sociaal emotionele ontwikkeling en eventuele bijzonderheden en/of behoeftes van uw kind	ouders groep 1 t/m 7 en de stamgroepleerkracht(en)
Januari 2024 Data volgt via Social Schools	Samen met de kinderen uit de 8 ^e jaar en hun ouders wordt het definitief advies voor het voortgezet onderwijs besproken, de vragenlijst sociaal emotionele ontwikkeling en eventuele bijzonderheden van uw kind	ouders/ 8 ^e jaars kinderen en stamgroepleerkrachten
13 t/m 22 maart 2024	Bespreken van de observaties in de groep en de resultaten op de methode- en landelijke toetsen.	ouders groep 1 t/m 7 en stamgroepleerkrachten
24 t/m 28 juni 2024	Samen met de 7 ^e jaars kinderen en hun ouders worden de prognoses voor het voortgezet onderwijs besproken. Oudergesprek op verzoek van ouders of stamgroepleerkracht.	Ouders/ 7 ^e jaars kinderen en stamgroepleerkrachten

Wie wilt u spreken?

Als u vragen, mededelingen, opmerkingen heeft of als u ergens niet tevreden over bent, vragen wij u dat te melden zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

Stamgroepleerkracht?

Heeft u vragen of mededelingen over uw kind die de leerkracht moet weten, heeft u de stamleerkracht nodig. Hij of zij is de persoon die dagelijks contact heeft met uw kind en vaak ook direct iets kan doen voor uw kind. Ook klachten of problemen horen hier thuis.

IB-er: intern begeleider?

Heeft u vragen over de begeleiding of maakt u zich zorgen over de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u ook terecht bij de intern begeleider, Petra Mekel. Zij kan samen met u naar de vorderingen van uw kind kijken en uw vragen beantwoorden. Haar emailadres is: p.mekel@dehasselbraam.org

Schoolleiding?

De schoolleider(directeur), Babette van Leeuwen is eindverantwoordelijk voor de Hasselbraam. Wanneer u het gevoel heeft dat u niet gehoord wordt, ondanks een aantal gesprekken met de stamleerkracht of intern begeleider, kunt u contact opnemen met Babette van Leeuwen. Haar mailadres is b.vanleeuwen@dehasselbraam.org Bij ernstige zaken kunt u meteen naar de directeur.

Administratie (woensdag)

Voor vragen of mededelingen over administratieve zaken, kunt u terecht bij de administratie van de Hasselbraam, bereikbaar via administratie@dehasselbraam.org

Conciërge?

Voor huishoudelijke zaken in en om de school kunt u terecht bij de conciërge, Emiel de la Rie. Hij is alle ochtenden aanwezig. Zijn emailadres is: e.delarie@dehasselbraam.org

GEVONDEN VOORWERPEN/ KLEDING

Regelmatig blijven jassen, gymkleding, bekertjes, handdoeken, etc. op school liggen. Alle gevonden voorwerpen worden verzameld. De naam van uw kind in de kleding helpt enorm bij het retourneren van de kleding. Vier keer per jaar wordt de gevonden voorwerpenbak geleegd. Kleding en schoeisel wordt gedoneerd.

HOOFDLUIS

Helaas heeft iedere school soms te maken met hoofdluis. Dit is een terugkerend probleem. Wij vragen u om uw kind in iedere vakantie te controleren. Mocht uw kind(eren) luizen of neetjes hebben, wilt u dit dan doorgeven aan de leerkracht van uw kind of de contactpersoon van de Hasselbraam?

Na elke vakantie vindt op school de luizencontrole plaats

Wanneer bij een leerling tijdens de controle (of ander moment) neetjes of hoofdluis wordt geconstateerd gelden de volgende afspraken:

- Alle ouders worden via Social Schools geïnformeerd dat er in de school luizen zijn geconstateerd.
 - Ouders van de betreffende leerling worden geïnformeerd door de stamgroepleerkracht.
 - Het kind hoeft niet direct opgehaald worden tenzij het heel ernstig is
 - Na behandeling mag het kind weer naar school
 - Bij hardnekkige aanwezigheid van luizen, kan advies gevraagd worden aan de GGD
- Dit schooljaar is de contactpersoon voor 'Hoofdluis': Eline van den Bogaerd.
Voor vragen of het doorgeven van hoofdluis bij uw kind, kunt u een bericht sturen naar:
e.vandenbogaerd@dehasselbraam.org

INFORMATIE BIJEENKOMST HASSELBRAAM

Elk jaar wordt aan het begin van het schooljaar een bijeenkomst voor de ouders georganiseerd met als doel (opnieuw) kennis maken de leerkrachten van de stamgroep, het jenaplanonderwijs, activiteiten en aanbod in de stamgroep.

- Kleuterbouw: woensdag 13 september 2023
- Kijkje nemen op de Hasselbraam - alle groepen: woensdag 20 september 2023

INFORMATIEAVOND VOORTGEZET ONDERWIJS (VO)

Ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs worden er door de VO scholen voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd. Ouders van 7^e en 8^e jaars kinderen zijn van harte welkom om deze bijeenkomsten te volgen. Op de website van de scholen worden deze dagen vermeld. Ook ontvangt u via social schools informatie over deze bijeenkomsten.

KLASSENDIENST

Vanaf de middenbouw hebben de kinderen klassendienst. Dit betekent dat zij een aantal keer per jaar een week extra taken in de klas hebben. De klassendienst wordt ook na schooltijd verzorgd en duurt tot 15.00 uur (woensdag tot 12.30 uur). Bij de indeling van de klassendienst is rekening gehouden met broertjes en zusjes. Jaarlijks zorgt een ouder voor de afstemming van de klassendienst.

KLASSENOUDERS

De stamgroep klassenouder ondersteunt de leerkrachten op organisatorisch gebied voor activiteiten die direct met de stamgroep te maken hebben. Te denken valt aan lief en leed rond leerlingen en stamgroepleerkrachten en activiteiten die voorkomen op de ouderhulprijt.

Er zullen maximaal twee stamgroep ouders per stamgroep gevraagd worden. Dit gebeurt na inventarisatie van de geïnteresseerden. In principe meldt u zich voor een jaar aan.

De namen van de stamgroep ouder(s) zullen via Social Schools en op de deur van het lokaal bekend worden gemaakt.

KOPTELEFOON/ OORDOPPEN

We vragen van alle midden- en bovenbouw kinderen dat zij zelf oordopjes (in een doosje) of een koptelefoon van thuis meenemen. Wilt u de materialen voorzien van de naam van uw kind?

KOSTEN SCHOOLJAAR 2023-2024

Ouderbijdrage per kind: €70,- (voorstel OR/MR)	De definitieve bijdrage wordt op de jaarvergadering vastgesteld
TSO 1 ^e / 2 ^e kind: € 150,- (per maand betalen)	Kinderen die hier gebruik van maken. U betaalt voor het 1 ^e en 2 ^e kind het volledige bedrag.
Dit is per maand: € 15,-	Voor het 3 ^e of meer kinderen betaalt u eenmalig de jaarlijkse administratiekosten
Per jaar (in 1 keer betalen): € 145,-	
TSO 3 ^e en meer kinderen: € 20,-	
Gymschoenen	kleuterbouw
Gymkleding en stevige gymschoenen	midden- en bovenbouw
Oordoppen of koptelefoon	midden- en bovenbouw
Etui met schaar en lijmstift	bovenbouw
Kamp: € 75,- (2022-2023)	8e jaars

MEDEZEGGENSCHAP(DEEL)RAAD (MR)

Samenstelling MR

MR bestaat uit een vertegenwoordiging van twee ouderleden en twee teamleden

Mevr. Yvonne Breeel	voorzitter en personeelslid
Mevr. Tulin Kaya-Askan	secretaris en personeelslid
Mevr. Rebecca van der Nat	ouderlid
Mevr. Femke de Vos Burchart	ouderlid

- Voor vragen, informatie of suggesties kunt u een bericht sturen aan de MR via social schools of mailen naar de medezeggenschapsraad: mr@dehasselbraam.org

MET DE FIETS NAAR SCHOOL

De kinderen van de bovenbouw gaan op de fiets naar de sportzaal De Bloemerd voor de gymlessen en de schooltuinen; ook naar excursies gaan de bovenbouw kinderen op de fiets.

Wij vragen u en de kinderen de fietsen in het fietsenrek op het schoolplein te plaatsen. En wilt u erop letten dat de fiets van uw kind in orde is?

In andere gevallen is het wenselijk uw kind lopend naar school te laten komen.

MOBIELE TELEFOON

In bijzondere situaties kunnen de kinderen op school naar huis bellen met de schooltelefoon.

Het gebruik van een mobiele telefoon, met al zijn mogelijkheden, is voor de kinderen onder schooltijd en tijdens pauzes niet toegestaan (privacywet). Tenzij de mobiel, met toestemming van de (stamgroep)leerkracht, voor een onderwijsactiviteit wordt ingezet. De mobiele telefoon mag niet mee op schoolreis of kamp.

OUDERRAAD

De ouderraad van de Hasselbraam wil graag dat ouders meedoen en zich betrokken voelen bij het wel en wee van de school van uw kinderen. In overleg met het leerkrachtenteam is de ouderraad de organisator van diverse activiteiten voor uw kinderen. Te denken valt aan schoolreis, sinterklaas- en kerstfeest, Leidens Ontzet (3 oktober feest), Kinderboekenweek, schoolsporttoernooien, zomerfeest en verschillende andere festiviteiten.

Eenmaal per jaar vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage per kind om al deze activiteiten te bekostigen zodat alle festiviteiten georganiseerd kunnen worden. Het grootste deel van de ouderbijdrage gaat naar het schoolreisje.

De definitieve ouderbijdrage wordt in de jaarvergadering vastgesteld (4-9-2023). De factuur wordt aan het begin van het schooljaar verstuurd of op het moment dat uw (vierjarige) kind is ingestroomd. De ouderraad vraagt uw medewerking tijdig te betalen.

- De hoogte van de ouderbijdrage is: € 70,-. Dit is een voorstel van de OR en MR. De definitieve bijdrage wordt bekend gemaakt via Social Schools.
- De datum van de jaarvergadering ontvangt u zo spoedig mogelijk van de ouderraad via Social Schools.
- Voor eventuele vragen is de penningmeester bereikbaar op e-mail: ORdeHasselbraam@gmail.com

De Ouderraad komt 7x per schooljaar bijeen, waarbij ook een vertegenwoordiger van het team van de Hasselbraam aanwezig is. Dit zorgt voor een zo optimaal mogelijke samenwerking en op deze manier kunnen de schoolse zaken ook een plek krijgen in de ouderraad.

Samenstelling OR 2023-2024

De Ouderraad heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester die samen het dagelijks OR-bestuur vormen en samen met de andere ouderleden de Ouderraad vormen.

Tamara Callenbach	voorzitter
vacature	secretaris
Marco Mulder	penningmeester
Roos Boer	ouderlid
Jacqueline van der Steen	ouderlid
Gosia Napierala	ouderlid
Lisa Bartels	ouderlid
Dragana Bjelanovic	ouderlid
Dammes van 't Zelfde	ouderlid
Julia Aßhorn	ouderlid

De vergaderingen van de Ouderraad zijn openbaar. U bent dus van harte welkom om deze bij te wonen. Graag doorgeven via Social Schools. De vergaderingen beginnen om 20.00 uur in de aula van de school. Diana Wallaart vertegenwoordigt de school tijdens de vergaderingen.

Via social schools ontvangt u de data van de OR vergaderingen.

Voelt u zich betrokken bij de school van uw kind(eren), houdt u van organiseren en bent u geïnteresseerd om lid te worden van de ouderraad, dan kunt u zich beschikbaar stellen.

- Voor vragen, informatie of suggesties kunt u mailen naar de ouderraad: ouderraad@dehasselbraam.org

RAPPORT

Op de Hasselbraam krijgen de kinderen vanaf de middenbouw 2 keer per jaar een rapport: een winter- en zomerrapport. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van observaties in de groep en de toetsresultaten. De oudste kinderen in de kleuterbouw krijgen in juli voor het eerst een zomerrapport.

- Data rapport: 15 februari 2024 en 10 juli 2024

REGELS VAN RESPECT

Aan het begin van het nieuwe schooljaar, tijdens de vorming van de nieuwe stamgroep, worden onderstaande regels uit Het respectprotocol benoemd en besproken met de kinderen.

Gedurende het schooljaar zullen deze regels regelmatig worden herhaald

- Benader de ander zoals je zelf benaderd wil worden.
- We luisteren naar elkaar en nemen de ander serieus.
- Je bent goed zoals je bent.
- We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen.

SCHOENEN UIT EN SLOFFEN/ SLIPPERS/ BINNENSCHOENEN AAN

Op de Hasselbraam hanteren we het beleid 'Schoenen uit en sloffen, slippers/ binnenschoenen aan'. Hierdoor blijft de vloer in de school een stuk schoner. Om te zorgen dat de schoenen netjes worden opgeruimd, heeft elke stamgroep een schoenenkast waar zij hun schoeisel kunnen zetten.

- Wilt u ervoor zorgen dat uw kind sloffen/slippers of binnenschoenen op school heeft staan?

SCHOOLFOTOGRAAF: maandag 30 oktober

De fotograaf maakt ieder jaar portret- en groepsfoto's. Ook is er gelegenheid een foto te laten maken van de broertjes en zusjes. Dit gebeurt na schooltijd. Broertjes en zusjes die op deze dag naar de BSO gaan, worden onder schooltijd gefotografeerd. U wordt via social schools verder geïnformeerd over de organisatie van de schoolfotograaf. Let op! Deze dag is er geen gym.

SCHOOLKAMP

De achtste jaars gaan elk jaar op kamp. De bijdrage voor het kamp is €75,-. Er gaan stamgroepleerkrachten en ouders mee als begeleiders. Later in het jaar wordt u hier verder over geïnformeerd. Kunt u de bijdrage voor het kamp niet betalen, dan vragen wij u om tijdig contact op te nemen met de schoolleider van de Hasselbraam.

SCHOOLPEN

Ter ontwikkeling van het handschrift laten we kinderen vanaf halverwege groep 4 schrijven met een rollerpen met speciale grip. De pen wordt éénmalig verstrekt en de school zorgt voor vullingen. Bij zorgvuldig gebruik kan de pen tot aan het verlaten van de school mee.

- Bij verlies of beschadiging zijn de kosten voor de aanschaf van een nieuwe rollerpen €11,50

SCHOOLREIS: 14 SEPTEMBER 2023

Aan het begin van het schooljaar besteden wij veel tijd aan de vorming van de stamgroep (de gouden weken). Deze periode sluiten we af met een schoolreisje. Dit schooljaar gaan wij op donderdag 14 september op schoolreis. Waar we naar toe gaan is nog een verrassing. Via Social Schools wordt u hier later over geïnformeerd.

SCHOOLSPORT

Regelmatig is er een buitenschoolse sporttoernooi, waarvoor wij als school kunnen inschrijven. Aan de hand van het aantal inschrijvingen voor het betreffende sporttoernooi en of elk team een coach (ouderhulp) heeft, wordt bekeken met hoeveel teams wij aan de sportactiviteit mee kunnen doen.

Wanneer uw kind deelneemt aan het sporttoernooi gaan wij ervanuit dat uw kind daadwerkelijk deel kan nemen. U brengt ons en zeker de organisatoren van de diverse activiteiten in grote verlegenheid door onverwachte afmeldingen.

Er bestaat elk jaar weer veel animo voor de diverse sporten, waardoor soms niet iedereen kan deelnemen, we streven er echter altijd naar zoveel mogelijk kinderen mee te laten doen.

Ouders die bij schoolsport activiteiten willen assisteren zijn van harte welkom aangezien wij zonder begeleiding/teamcoach van de teams niet mee kunnen doen.

SCHOOLTUIN – 6^e en 7^e jaars kinderen

Ieder schooljaar doen wij van april t/m oktober mee met het project 'Schooltuinen' van het MEC. Alle 6^e jaars kinderen starten in april en na de zomer vervolgen zij dit als 7^e jaars. De schooltuinen zijn in de Bloemerd. Zij gaan hier met de fiets naar toe. Wilt u ervoor zorgen dat de fiets van uw kind in orde is?

SPEELGOED

Als u overweegt goed speelgoed of boeken weg te gooien omdat uw kinderen er te groot voor zijn geworden, wilt u dan aan school denken? We zijn ook blij met (oude) jaargangen van kindertijdschriften.

SPEELGOEDMIDDAG

Op vrijdagmiddag mogen de kleuters eigen speelgoed mee naar school nemen, waarmee zij samen met anderen mogen spelen. Zwaarden, ander vechtspeelgoed of computerspelletjes zijn niet geschikt voor deze middag. De middenbouw heeft tot de herfstvakantie op vrijdagmiddag speelgoedmiddag en de bovenbouw een gezelschapsspelletjes middag.

TEAMVERJAARDAG: FEBRUARI 2024

De verjaardagen van de leerkrachten worden niet overgeslagen. Iedere groep viert eens per jaar de verjaardag van zijn stamgroepleerkracht(en). Deze dag staat altijd in het teken van een thema en mogen kinderen (en teamleden) verkleed naar school komen.

- De teamverjaardag is op woensdag 14 februari 2023

TRAKTEREN/ VERJAARDAG KINDEREN

Aan de verjaardag van de kinderen wordt de nodige aandacht besteed waarbij elke stamgroep zijn eigen tradities heeft. U kunt denken aan een feestmuts, zingen, een optochtje, een toneelstukje, een verjaardagskaart of iets dergelijks en dan volgt de traktatie (bij voorkeur gezond). Ons advies is om de traktatie klein te houden. Het trakteren van lolly's wordt vanwege de veiligheid niet toegestaan.

Wilt u met de stamgroepleerkracht afspreken op welke dag en tijdstip uw kind gaat trakteren? U kunt ook met de stamgroepleerkracht bespreken of uw traktatie geschikt is voor eventuele kinderen met een voedselallergie.

Het is de bedoeling dat alleen aan de kinderen binnen de eigen stamgroep een traktatie wordt uitgedeeld. Willen de kinderen graag de klassenrond gaan en de teamleden trakteren, is dat mogelijk. Kinderen krijgen regelmatig een uitnodiging voor feestjes ter gelegenheid van een verjaardag. Deze uitnodiging wordt vaak op school uitgedeeld. Aangezien niet iedereen uitgenodigd kan worden op een feestje, ontvangen maar een paar kinderen een uitnodiging. Vooral jonge kinderen begrijpen dat niet altijd. Om dit soort teleurstellingen voor te zijn, verzoeken we u uitnodigingen niet op school uit te (laten) delen maar daar een andere oplossing voor te vinden.

VERLOF AANVRAGEN

Regelmatig ontvangt de schoolleiding verzoeken van ouders om kinderen verlof te geven buiten de reguliere schoolvakanties. Slechts in een klein aantal gevallen kan aan een dergelijk verzoek gehoor gegeven worden. Slechts in zogenaamde "gewichtige omstandigheden" kan namelijk vrij worden gegeven.

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd bijna onmogelijk is. Buiten de schoolvakanties om mag uw kind niet van school wegblijven.

Op deze regel is één uitzondering, namelijk als u als ouder door uw werk niet weg kunt in een schoolvakantie. Alleen dan kan uw kind (maximaal tien dagen per schooljaar) eenmalig extra vrij krijgen. Afspraken zijn:

- U mag niet uw vakantie met deze maatregel verlengen.
- U dient een werkgeversverklaring in te leveren
- Deze dagen mogen **niet** vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie.
- Voor dit extra verlof moet u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk toestemming vragen aan de directie van de school. Dit kan digitaal via Social Schools.

Bij belangrijke gebeurtenissen in de familie (bijvoorbeeld een huwelijk of een sterfgeval) kan uw kind vrij krijgen. Als het gaat om minder dan of om tien schooldagen moet u hiervoor toestemming vragen aan de directeur. Voor meer dan tien dagen moet u toestemming vragen aan de consulent leerrecht.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Uw kind mag niet zonder geldige reden wegblijven van school. Als uw kind niet naar school komt, zal de school contact met u opnemen. Als uw kind 16 uur in 4 weken ongeoorloofd afwezig is, is de directie van de school verplicht dit te melden aan de consulent leerrecht.

De consulent leerrecht onderzoekt waarom uw kind verzuimt en bekijkt in overleg met u en/of uw kind hoe uw kind zo snel mogelijk weer naar school kan. Meer informatie vindt u op onze website.

VEILIG VERVOER BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN

Leren gebeurt op de Hasselbraam niet alleen in het lokaal of school, maar ook daarbuiten! Alle groepen hebben buitenschoolse activiteiten, soms naar een speeltuin of sportveld in de buurt, praktische verkeerslessen, op excursie naar een museum of voorstelling.

Om te zorgen dat deze activiteiten veilig verlopen, hanteren we de onderstaande afspraken:

- Als de afstand te ver om te lopen of fietsen is, gaan de kinderen per auto er naar toe.
- Wanneer de groep besluit te gaan lopen of fietsen naar de bestemming, zorgen wij voor voldoende begeleiding en dragen de kinderen opvallende hesjes.

Met de auto?

Regelmatig vinden er vanuit school excursies plaats waarbij ouders als 'rijouder' fungeren. Bij incidenteel vervoer over een beperkte afstand door 'rijouders' gelden de volgende afspraken:

- Op de achter zitplaatsen mogen kinderen vanaf 3 jaar zitten met het gebruik van de gordel. **Let op! Dit geldt niet voor de eigen kinderen. Eigen kinderen < 1.35 m moeten in een kinderzitje.**
- Bij excursies zijn de kinderen vanuit school verzekerd voor ongevallen. **Voor het vervoer geldt dat de bestuurder van de auto voor het aantal kinderen en volwassenen die meerijden een ongevallenzittende verzekering moet hebben afgesloten.**

VIERING: WEEKSLUITING/ MAANDOPENING

Weeksluiting

Op vrijdagmiddag wordt van 14.00 tot 14.30 uur de weeksluiting gehouden. Niet alle stamgroepen hebben tegelijk weeksluiting. Er is een verdeling gemaakt, zodat iedere stamgroep regelmatig aan de beurt komt.

Tijdens de weeksluiting laten kinderen zien waar ze de afgelopen tijd aan hebben gewerkt. Dit kan worden weergegeven middels een toneelstuk, een verhaal, versje, een lied, een dans. Allerlei expressieve uitingen komen aan bod tijdens de weeksluiting en mogen talenten gevierd worden.

Ouders van de stamgroepen die optreden zijn welkom bij de weeksluiting. Vanaf 13.55 uur is de inloop. U kunt via de aula deur (zijkant van de school) naar binnen en de deur sluit om 14.00 uur.

Aan de ouders wordt gevraagd op de aangegeven plek te gaan zitten en na afloop te helpen opruimen.

In de 'Hasselpost' en jaarplanning staat aangegeven welke stamgroepen aan de beurt zijn, zodat u als ouders kunt zien wanneer de groep van uw kind aan de beurt is.

Maandopening

Elke eerste woensdag van de maand vindt de maandopening plaats. Deze wordt door één stamgroep voorbereid en gepresenteerd. Tijdens de maandopening staan we met elkaar stil bij de afgelopen en de komende maand. Dit gebeurt volgens vaste rituelen.

U kunt denken aan het delen van lief en leed, zoals de geboorte van een broertje of zusje (we doen de wave) en het overlijden van een huisdier (we maken hartje met onze handen). We zingen voor onze jarigen, staan stil bij algemene, traditionele en/of levensbeschouwelijke feesten en worden kinderen in het zonnetje gezet voor bijvoorbeeld het behalen van (zwem)diploma of omdat zij een persoonlijk doel hebben behaald.

Tenslotte wordt het doel van de maand kenbaar gemaakt. Dit doel wordt door de stamgroep, die de maandopening organiseert, gekozen uit de aanpak van De Vreedzame School en komt het doel in elke groep op het 'Bord in de klas' te staan.

VRIENDEN VAN DE HASSELBRAAM

Stichting Vrienden van de Hasselbraam is in het voorjaar van 2007 opgericht om leren en spelen voor de leerlingen van OBS De Hasselbraam nog leuker te maken.

Wij zamelen geld in om zo een financiële bijdrage te kunnen leveren aan grotere (eenmalige) aankopen waarvoor het reguliere budget van de school niet toereikend is.

Momenteel zijn wij betrokken bij het onderwerp 'Leerrijke omgeving binnen en buiten de school' en het onderzoeken/werven van de diverse fondsen hiervoor. Ook opbrengsten uit onze verschillende activiteiten worden voor dit onderwerp gereserveerd.

Elke bijdrage is welkom! Ook donaties van ouders/verzorgers en anderen die de school een warm hart toedragen zijn natuurlijk van harte welkom.

- U kunt uw bijdrage overmaken naar: NL60 RABO 0340 2135 74 t.n.v. St. Vrienden van de Hasselbraam
-

De bestuursleden van de Vrienden van de Hasselbraam

Patrick Verheij	voorzitter/ secretaris
Stephanie Trousselot	penningmeester
Gosia Dahman	ouderlid

- Voor meer informatie zijn wij te bereiken via: info@vriendenvandehasselbraam.org
- Kijk ook eens op onze website: www.vriendenvandehasselbraam.org

WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID – SCHADE/ DIEFSTAL

In het kader van de wettelijke aansprakelijkheid is de stichting PROOLEidenLeiderdorp en de schoolleiding van de Hasselbraam in het algemeen niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van eigendommen. Wij adviseren ouders daarom een particuliere WA-verzekering af te sluiten voor hun kinderen. Deze verzekering dekt schade die door kinderen in en om de school wordt veroorzaakt.

ZIEKMELDING

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u dit via Social Schools door te geven aan de stamgroepleerkracht. Het is ook mogelijk om telefonisch door te geven dat uw kind ziek is. Graag bellen voor 8.30 uur. Wanneer uw kind afwezig is en wij krijgen hiervan geen bericht, bellen wij naar huis.

Verwacht u dat uw kind meerdere dagen ziek is, kunt u dit aangeven bij de ziekmelding.

Wanneer uw kind medicijnen gebruikt, vragen u dit doorgeven aan de stamgroepleerkracht. Voor het toedienen en/of gebruiken van medicijnen door uw kind, zoals bijvoorbeeld antibiotica, dient u schriftelijke toestemming te geven.

ZINDELIJKHEID

De school gaat er vanuit dat uw kind zindelijk is en dat hij/zij zelf naar de wc gaat. Het is voor de stamgroepleerkracht onmogelijk iedere kleuter persoonlijk naar de toilet te begeleiden zonder de andere kinderen uit het oog te verliezen.

3 | VERANTWOORDING ONDERWIJS

Algemeen

Afgelopen jaar hebben we ervaren dat het steeds moeilijker wordt om vervanging te vinden. We zijn aangesloten bij een vervangingspool, maar daar zijn de mogelijkheden ook beperkt. We hebben afgelopen jaar de oplossing voor vervanging zoveel mogelijk intern gezocht. Hierdoor is het gelukt om de problemen m.b.t. vervanging op te lossen. We hebben twee keer moeten aangeven dat een stamgroep thuis moest blijven. We kunnen dit in de toekomst niet consequent blijven doen omdat we dan de werkdruk op deze momenten verplaatsen naar de overige teamleden.

De verwachting is dat het lerarentekort de komende jaren niet opgelost wordt. Dat kan dus betekenen dat er in de toekomst in het uiterste geval vaker een groep thuis moet blijven. Binnen onze stichting denken we na over oplossingen op de langere termijn. Voorbeelden zijn het verbeteren van het wervings- en selectiebeleid, zijinstroom, aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en de samenwerkingen met de Hogescholen (PABO's). Ook onderzoeken we de mogelijkheid om het onderwijs anders te organiseren, bijvoorbeeld door schooldagen anders te organiseren of inzet van vakdocenten en leraarondersteuners.

Doelen 2022-2023

Wat hebben we gedaan en welke doelen zijn behaald?

- ✓ Scholing Jenaplan: Vraag het de kinderen (VhdK)
 - In 2022-2023 zijn we door 'HetKan' (specialist Jenaplan) begeleid tijdens het traject 'Vraag het de kinderen'. Binnen het jenaplanonderwijs wordt uitgegaan van verschillen tussen kinderen. Hiervoor is het belangrijk dat kinderen zelfstandig kunnen werken binnen de stamgroep waardoor de leerkracht in de kleine kring (vaste kring) instructie kan geven aan een kleine groep kinderen. Het traject VhdK heeft onder ander gezorgd voor een doorgaande lijn in de structuur en werkcultuur binnen de blokperiode in alle stamgroepen. En er is een 'Zo werken we op de Hasselbraam: hulpmiddelen zelfstandig werken' opgesteld.
 - Het traject VhdK is ook gericht op het vergroten van het eigenaarschap bij kinderen. Dit betekent kinderen serieus nemen waardoor zij meer betrokken zijn bij het onderwijs en meer ruimte krijgen om initiatief te nemen. Een voorbeeld is het meebesluiten over de invulling van de bingokaart 'Een kijkje nemen op de Hasselbraam' – Wat willen de kinderen hun ouders laten zien en vertellen over hun stamgroep en niet de leerkracht.
 - Zelfstandigheid en zelfstandig werken is een belangrijk doel binnen het jenaplanonderwijs en moet je hen ondersteunen in de ontwikkeling. De kinderen op de Hasselbraam hebben geleerd en gewerkt aan de volgende vaardigheden:
 - Zij weten wat zelfstandig werken is en weten wat zij al kunnen of nog moeten leren/oefenen
 - Zij hebben vaardigheden geoefend zoals omgaan met uitgestelde aandacht (Hand van 5), hulp vragen, goede vragen stellen en beoordelen van hun werk a.h.v. criteria.
 - Leren bedenken van oplossingen voor een probleem (als dit nodig is)
 - Leren werken met een weekplan en vaardigheden oefenen zoals een dag plannen, vertellen wat er verwacht wordt, de juiste spullen goed verzamelen en de tijd bewaken tijdens het werken.
 - Bij kleuters is het belangrijk dat zij leren op een manier die bij hen past: spelend, ontdekkend en onderzoekend. De leerkrachten in de kleuterbouw zijn afgelopen jaar verder gegaan met 'hoe je kindgericht kunt werken' volgens de 10 Ankers van het Jenaplan. De volgende ankers hebben zij uitgewerkt:
 - Uitgaan van het competente kind
 - Inspelen op kinderen
 - Achter het gedrag van kinderen kijken
 - Vraag het de KinderenDaarbij hebben zij het domein rekenen, ontluikende gecijferdheid uitgewerkt in het 'Onderwijsplan rekenen en wiskunde'.
 - Gedurende het schooljaar zijn er ook groepsbezoeken door 'HetKan' uitgevoerd met als doel ons verder te begeleiden in het optimaliseren van ons jenaplanonderwijs.

✓ Inzet PPO budget en NPO middelen

• Extra ondersteuning:

Door de PPO middelen en de NPO middelen hebben we onder schooltijd extra ondersteuning kunnen bieden. Zij hebben in kleine groepjes extra uitleg op het gebied van technisch- en begrijpend lezen, rekenen en spelling gekregen. Ook hebben wij een leerkracht voor 1 dag extra vrij kunnen roosteren. Naast leerkracht is zij ook orthopedagoog.

Zij heeft onder ander kinderen met ernstige dyslexie en hoogbegaafdheid begeleid. Normaal gesproken hebben wij onvoldoende middelen om één op één begeleiding te bieden.

• Sport- en spel activiteiten tijdens de overblijf

Het doel van de inzet van een sportdocent van Double Sports is het stimuleren van sport- en spelactiviteiten tijdens de overblijf. Afgelopen jaar hebben we voor vier dagen, één sportdocent gehad en hebben we kunnen bouwen aan een goede samenwerking.

✓ Sociaal veiligheidsbeleid

- Op bovenscholniveau heeft de focus gelegen op de ontwikkeling van het sociaalveiligheidsbeleid. In het beleid is aanvullend een specifiek schooldeel opgenomen. Het sociaalveiligheidsbeleid staat op de website van de Hasselbraam.
- Verder hebben we op het gebied van sociale veiligheid diverse trainingen gevolgd: teamtraining 'meldcode' en 'relationele en seksuele vorming van de GGD, IB-er training Aandachtsfunctionaris, twee teamleden de training vertrouwenspersonen en de schoolleider en conciërge de training preventiemedewerker.
- Daarnaast heeft er in november 2022 een ronde groepsbezoeken plaatsgevonden door onze trainer van De Vreedzame School (DVS) met als doel het borgen van gemaakte afspraken m.b.t. DVS en het optimaliseren van ons jenaplanonderwijs.

✓ Implementatie IEP 'Hart en Handen'

In 2022-2023 hebben we van het leerlingvolgsysteem IEP het onderdeel hart en handen ingevoerd.

In november 2022 hebben de kinderen in de midden- en bovenbouw de vragenlijst ingevuld. De resultaten van de kinderen worden in een individueel spindigram weergegeven en zie je hoe een kind zichzelf ziet op de onderdelen sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen. De spindigram wordt net als de cognitieve resultaten weergegeven op de 'Talentenkaart' van het kind.

✓ PR

Het doel is om de Hasselbraam meer zichtbaar te maken voor nieuwe ouders en hen te interesseren voor de Hasselbraam. In samenwerking met het 'Huis communicatie' is een communicatieplan opgesteld en is gestart met het uitvoeren van de bijbehorende acties.

Speerpunten 2023-2024

In het schooljaar 2023-2024 ligt het accent op de onderstaande gebieden:

- Lezen: bevordering leesplezier en ontluikende geletterdheid bij kleuters
- Stem van de leerling: Leerlingenraad
- Lees-en schrijfonderwijs: verhalen schrijven/ verhalenkring
- Burgerschapsvorming
- Implementatie sociaalveiligheidsbeleid op schoolniveau
- Digitale geletterdheid
- Kindgesprekken

Resultaten IEP- eindtoets

De Hasselbraam heeft gekozen voor de IEP-toets als eindtoets voor het basisonderwijs. Deze toets wordt afgenomen in april. Het advies van de school blijft echter leidend en mag alleen worden aangepast als de leerling een hoger toets advies behaalt. Meer informatie over de IEP-toets is te vinden op toets.nl/basisonderwijs/iep-eindtoets.

De IEP toets hanteert voor de eindtoets basisonderwijs de volgende normeringen, waarbij de maximum score van IEP 100 en de minimum score 50 punten is.

IEP score	School type
92 - 100	VWO
88 – 91	HAVO / VWO
82 - 87	HAVO
78 - 81	VMBO GT / HAVO
74 - 77	VMBO GT
72 - 73	VMBO KB / GT
68 - 71	VMBO KB
66 - 67	VMBO BB / KB
54 - 65	VMBO BB
50 - 53	Praktijkonderwijs / VMBO BB

Belangrijker dan de uitslag van de toets vinden wij de bevindingen van het team van de basisschool en het overleg met ouders en kinderen over de schoolkeuze voor voortgezet onderwijs (VO). Deze geven een beter beeld over de prestaties en verwachtingen dan alleen de Eindtoets. De Eindtoets richt zich slechts op de cognitieve vakken, terwijl andere ontwikkelingsgebieden en aspecten als werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen, sociaal emotionele ontwikkeling in deze toets niet aan de orde komen.

Eindresultaten IEP Eindtoets – gemiddelde van de groep

2021	2022	2023
Score: 77,8	Score: 83,4	Score: 81,3

Jaarlijks stellen wij ons bij deze uitslag voor ieder kind de vraag: Past de score van de eindtoets bij het beeld dat wij de afgelopen jaren hebben gekregen van dit kind? En hebben we er alles uit kunnen halen wat voor dit kind mogelijk is? Wij vinden het belangrijk om kansrijk te adviseren passend is bij de ontwikkeling en observaties van de leerkracht. Bij de uitstroomgegevens kunt u zien wat het uitstroomniveau van groep 8 in 2022-2023 is.

Uitstroom 8e jaars naar het VO in 2021-2022

	2021	2022	2023
VMBO	16 %	8 %	20 %
VMBO T	25 %	19 %	13 %
VMBO T / HAVO	8 %	15 %	10 %
HAVO	17 %	27 %	23 %
HAVO / VWO	13 %	12 %	7 %
VWO	21 %	19 %	27 %

De meeste kinderen die de school verlaten gaan naar een scholengemeenschap. De afgelopen jaren zijn deze kinderen aangemeld bij de volgende scholen:

- Visser 't Hooft Lyceum (Leiderdorp/ leiden)
- Mare College
- Leystede college
- Bonaventura College
- Da Vinci College
- Yuverta
- Leonardo College
- Stedelijk Gymnasium

4 | HULPVERLENENDE INSTANTIES

De school kan in overleg met en na toestemming van de ouders een beroep doen op diverse hulpverlenende instanties indien daar aanleiding toe bestaat. Meer informatie over onderstaande instanties vindt u in onze schoolgids.

Centrum voor Jeugd en Gezin

T: 088-2542384

www.cjgleiderdorp.nl

Jeugdarts

Dagmar Schaap

T: 088-3084686

Primair Passend Onderwijs

T: 071-5351710

www.pporegioleiden.nl

Logopedie

Wilma Droogh

E: wdroogh@ggdhm.nl

JES Rijnland

www.jesrijnland.nl

Consulent Leerrecht Hasselbraam (voorheen leerplichtambtenaar)

Erna de Vlieger

E: e.de.vlieger@hollandrijnland.nl